

5. maj 2021

## Retningslinjer for kulturproduktioner og kulturarrangementer med siddende publikum

**[BEMÆRK: Både de generelle og særlige retningslinjer for kulturproduktioner og kulturarrangementer med siddende publikum finder pt. kun anvendelse for de aktiviteter, som er genåbnet jf. gældende bekendtgørelse om forbud mod adgang til og restriktioner for lokaler og lokaliteter, krav om mundbind mv. og covid-19-test på Kulturministeriets område i forbindelse med håndtering af covid-19. Læs mere om, hvilke kulturinstitutioner, der er genåbnet samt hvilke restriktioner, der gælder her: <https://kum.dk/aktuelt/covid-19/kulturlivet-under-covid-19>]**

### Hvem gælder disse retningslinjer for?

Disse retningslinjer gælder for kulturarrangementer og kulturproduktioner, hvor publikum i det væsentlige sidder ned, herunder koncerter, biografforestillinger, cirkus og øvrige indendørs og udendørs kulturarrangementer, såsom fodboldkampe og -stævner. Retningslinjerne er endvidere gældende for arbejdet på film- og tv-produktioner og på scenen mv. **[Bemærk: retningslinjerne gælder kun for de aktiviteter, som er genåbnet jf. gældende bekendtgørelse om forbud mod adgang til og restriktioner for lokaler og lokaliteter, krav om mundbind mv. og covid-19-test på Kulturministeriets område i forbindelse med håndtering af covid-19.]**

Retningslinjerne er udarbejdet i samarbejde med de relevante aktører på Kulturministeriets område, der har deltaget i et sektorpartnerskab om en forsvarlig afvikling af aktiviteter. Det gælder f.eks. berørte institutionsledere, repræsentanter for brancheorganisationer, faglige organisationer og relevante myndigheder mv.

Brancheorganisationer og faciliteter på området kan selv - ud fra Sundhedsstyrelsens generelle anbefalinger om afstand og kontaktminimering og under hensyn til deltagerens alder - fastlægge særlige retningslinjer for de konkrete aktiviteter.

### Indendørs og udendørs idræts- og foreningsliv, serveringssteder samt skoler mv.

- For afholdelse af indendørs aktiviteter henvises til retningslinjerne for indendørs idræts- og foreningsliv samt idræts- og fritidsfaciliteter.
- For afholdelse af udendørs aktiviteter henvises til retningslinjerne for udendørs idræts- og foreningsliv samt idræts- og fritidsfaciliteter.
- For caféer, restaurationer, barer og lignende henvises til de særskilte regler og retningslinjer herfor.
- For funktioner som stylist, makeupartist, kamera og lyd, der i perioder er tæt på deltagere, optrædende eller lignende, bør myndighedernes retningslinjer for liberale erhverv f.eks. frisører følges.
- For eksterne læringsaktiviteter for dagtilbud, skoler, videregående uddannelsesinstitutioner mv. henvises til de særskilte regler og retningslinjer herfor.

## **Forsamlingsforbud, krav til lokaler og andre restriktioner**

Retningslinjerne er vejledende i forhold til ansvarlig afvikling, og ændrer ikke på forpligtelser fra gældende lovgivning, herunder f.eks. forsamlingsforbuddet og krav til lokaler, hvortil der er offentlig adgang. Derudover kan der være indført ekstraordinære tiltag på lokalt, regionalt eller nationalt niveau. Disse skal overholdes, uagtet disse retningslinjer. Disse regler og retningslinjer gælder til lands som til vands.

Regler for, hvor mange der må være forsamlet, findes i bekendtgørelse om forbud mod forsamlinger i forbindelse med håndtering af covid-19.

Regler for hvilke lokaler og lokaliteter på kultur- idræts- og foreningsområdet, der må holdes åbne samt restriktioner for adgangen til lokaler og lokaliteter på kultur- idræts- og foreningsområdet, herunder f.eks. arealkrav, mundbindskrav og krav om coronapas findes i bekendtgørelse om forbud mod adgang til og restriktioner for lokaler og lokaliteter, krav om mundbind mv. og coronapas på Kulturministeriets område i forbindelse med håndtering af covid-19.

Regler for afvikling af større kulturarrangementer, findes i bekendtgørelse om afvikling af større kulturarrangementer på Kulturministeriets område i forbindelse med håndtering af covid-19.

### Hvem er ansvarlig for overholdelsen af regler og retningslinjer?

En forsvarlig afvikling af aktiviteter indebærer, at ledelse og ansatte for hver forening/institution/virksomhed eller de i øvrigt ansvarlige tager fælles ansvar for, at aktiviteterne sker på en måde, hvor smittespredningen begrænses mest muligt, herunder:

- At der bør foreligge en plan for håndtering af personer med symptomer, herunder selv-isolation indtil personen kan komme hjem eller på sygehus
- Hygiejne med fokus på hostetikette, håndhygiejne og kontaktpunkter
- Kontaktreduktion med fokus på afstand, hyppighed, varighed og barrierer

Derudover skal Sundhedsstyrelsens seks generelle råd for at forebygge smittespredning i videst muligt omfang overholdes:

- Hold 2 meters afstand når muligt og altid mindst 1 meter. Undgå håndtryk, kys og kram
- Hvis du får symptomer, så bliv hjemme og bliv testet
- Luft ud og skab gennemtræk og undgå at være for mange sammen
- Host og nys i ærmet
- Husk at vaske hænder tit eller brug håndsprit
- Gør rent, særligt overflader som mange rører ved

## **Generelle retningslinjer**

Nedenfor følger generelle retningslinjer, der er relevante i forbindelse med gennemførelse af aktiviteter:

- Gældende smitteforebyggende tiltag supplerer hinanden i forhold til at forebygge smittespredning. Et tiltag kan dermed ikke være en erstatning for andre. Der kan dog være helt særlige situationer, hvor et smitteforebyggende tiltag ikke er muligt at overholde. I disse situationer kan andre tiltag med fordel intensiveres.
- Foreninger, institutioner og ansvarlige for kulturfaciliteter mv. skal løbende sikre, at rammerne for at efterleve sundhedsmyndighedernes vejledninger om afstand, hygiejne mv. er på plads, at retningslinjerne er synlige ved opslag eller plakater, samt at der er hånddesinfektionsmiddel (for de alkoholbaserede mindst 70 pct. v/v alkohol svarende til ca. 63 pct. w/w) tilgængeligt.

### Hvor mange deltagere må der være i et lokale?

- Foreningens, virksomhedens, institutionens mv. ledelse skal løbende holde øje med de gældende krav og retningslinjer, herunder deltager- og gæsteantal i de enkelte aktiviteter, jf. den til enhver tid gældende forsamlingsbekendtgørelse. Dog må antallet af deltagere på samme tidspunkt ikke være større end, at anbefalingen om afstand (ved uden-dørs/indendørs aktiviteter) eller arealkravet (ved indendørs aktiviteter) kan overholdes.
- Der må maksimalt tillades adgang for 1 besøgende, bruger, tilskuere og lignende pr. 4 m<sup>2</sup> gulvareal, hvortil der er offentlig adgang. I lokaler, hvor besøgende, brugere, tilskuere og lignende i det væsentlige sidder ned, må der dog tillades adgang for 1 besøgende, brugere, tilskuere og lignende pr. 2 m<sup>2</sup> gulvareal. Er gulvarealet under 4 m<sup>2</sup>, - såsom på toiletter - må der tillades adgang for 1 besøgende, bruger, tilskuer eller lignende. Gulvarealet opgøres væg til væg uanset inventar mv. Antallet af personer til stede i forhold til gulvarealet opgøres eksklusiv personale og optrædende.

### Hvor meget afstand skal der holdes mellem deltagerne?

- Sundhedsstyrelsens anbefalinger er, at der holdes mindst 1 meters afstand mellem personer i det offentlige rum og gerne 2 meter, når det er muligt. Det anbefales desuden, at der altid holdes 2 meters afstand i særlige situationer, hvor der er øget risiko for smittespredning eller for personer i øget risiko for alvorlige sygdomsforløb. Anbefalingen om at holde 2 meters afstand gælder bl.a. for aktiviteter med kraftig udånding, hvor dråber i højere grad dannes og slynges længere væk fra personen end ved normal tale, f.eks. sang, råb, foredrag, skuespil, fysisk anstrengelse. Anbefalingen om at holde 2 meters afstand gælder desuden ved aktiviteter i bevægelse samt ved ophold i lukkede rum med begrænset bevægelsesrum, dårlig ventilation mv., f.eks. kælderlokaler, skakter mv.
- Der skal være mindst 1 meters afstand ("en tom stol") mellem hver siddende tilskuer, dog ikke mellem tilskuere fra samme husstand og tilsvarende nære kontakter. Såfremt et tomt sæde mellem to tilskuere ikke giver mindst 1 meter imellem dem, skal arrangørerne iværksætte supplerende smitteforebyggende tiltag, f.eks. via øget adgang til håndsprit, ventilation mv.
- Afstand vurderes fra næse til næse, så der ved siddende indretning kan måles fra midten af stolesæder og ikke fra armlæn til armlæn. Som udgangspunkt kan stoleopstilling mv. ske med 1 meters afstand, mens det vil være relevant at placere personer med 2 meters afstand hvis arrangementet f.eks. indeholder fællessang. Det bør desuden være muligt for personer med øget risiko for et alvorligt forløb med COVID-19 at placere sig med 2 meters afstand til andre.
- Anbefalingerne om afstand gælder også bade- og omklædningsfaciliteter. Som udgangspunkt anbefales der under omklædning og bad mindst 1 meters afstand og gerne 2 meter, når det er muligt.
- Afstands-anbefalingen kan fraviges i forbindelse med aktiviteter med fysisk kontakt, som gennemføres af udøvere og medvirkende i kulturarrangementer og kulturproduktioner, herunder i forbindelse med scenekunstnerisk aktivitet dans, koncertvirksomhed, skuespil i forbindelse filmproduktioner eller lignende. I situationer, hvor det er vanskeligt eller umuligt at overholde afstands-anbefalingerne er det vigtigt så vidt muligt at reducere antallet og varigheden af kontakter, særligt ansigt-til-ansigt kontakter. Ligeledes kan der i disse situationer være et særligt fokus på håndhygiejne, hostetikette og udluftning, ligesom brug af barrierer, mundbind eller visir kan overvejes.

### Hvor meget skal der rengøres?

Sundhedsstyrelsen anbefaler følgende:

- Identifikation og markering af fælles kontaktpunkter, f.eks. dørhåndtag og trykknapper.
- Hyppig og grundig rengøring af fælles kontaktpunkter, som minimum en gang dagligt, og oftere ved mange berøringer.
- Skraldespande tømmes dagligt, og altid inden de fyldes helt.
- Fælles redskaber og remedier rengøres mellem forskellige kunder, brugere, mv., eller der benyttes personlige redskaber eller engangsudstyr.
- Fjern ikke-nødvendige kontaktpunkter og skift til kontaktløs betjening, f.eks. sensorstyret belysning, håndfri vandhaner, automatisk eller albuebetjent døråbning, kontaktløs betaling mv.
- Toiletter (både bruger- og medarbejdertoiletter) samt bade- og omklædningsfaciliteter rengøres grundigt og mindst en gang dagligt og oftere ved mange gæster (hyppighed efter en konkret vurdering).

#### Hvor meget skal der luftes ud?

- Ved indendørs aktiviteter med flere deltagere bør der sørges for luftskifte via udluftning og/eller ventilationssystem. Udluftning kan ske ved at lave gennemtræk 4-5 gange dagligt i 5-10 minutter ad gangen. Hvis aktiviteten varer mere end en time, bør der luftes ud en gang i timen, mens alle forlader lokalet. Luft også ud før og efter aktiviteter som f.eks. møder.
- Ventilation bør indføres eller optimeres i lokaler med offentlig adgang f.eks. institutioner, kontorer, butikker og restauranter samt offentlige transportmidler, f.eks. tog, metro og busser. Ventilationssystemer bør vedligeholdes og monitoreres i forhold til producentens instruktioner, med særligt fokus på rensning og udskiftning af filtre.
- Ventilation med recirkuleret luft skal undgås, og der henstilles til primært at bruge luft udefra, ligesom at udskiftning af luft sker hyppigt. Det anbefales derfor, at der i omklædningsrum og andre lokaler ikke gøres brug af bord- og gulvventilatorer og andre blæsere, som blæser luften rundt i lokalet uden at bringe ren luft ind. Dette kan øge risikoen for at sprede mikrodråber med virus mellem personer i lokalet.
- Energispare-indstillinger f.eks. timerfunktion eller styring via CO<sub>2</sub>-følere er ikke optimalt. Hvis muligt kan ventilationstiden i stedet udvides.

### **Generelle retningslinjer for tilrettelæggelse af arbejdet og beskyttelse af medarbejdere/frivillige/medlemmer**

- For medarbejdere i øget risiko for et alvorligt sygdomsforløb med covid-19, anbefales det, at ledelsen i dialog med den enkelte medarbejder laver en konkret og individuel vurdering med afsæt i Sundhedsstyrelsens vejledninger.
- Frivillige i øget risiko for et alvorligt sygdomsforløb med covid-19 bør i det omfang det er muligt at udføre arbejdet med 2 meters afstand og med hensyn til øvrige smitteforebyggende anbefalinger have mulighed for at møde til frivilligt arbejde. Der bør som for ansatte laves særftaler, hvis den frivillige ikke føler sig tryk i arbejdet. Frivillige, som er færdigvaccinerede kan også under hensyn til generelle smitteforebyggende anbefalinger genoptage deres frivillige arbejde.
- Der kan på hjemmeside og ved indgang være informationer om, at personer i øget risiko for et alvorligt sygdomsforløb med covid-19 udviser stor forsigtighed ved besøg.
- Der skal i eller ved lokaler, hvortil offentligheden har adgang, være vand og flydende sæbe eller hånddesinfektionsmiddel (for de alkoholbaserede mindst 70 pct. v/v alkohol svarende til ca. 63 pct. w/w) tilgængeligt for kunder, besøgende og deltagere. Der kan desuden bruges engangshåndklæder.
- Den enkelte facilitet, organisation, virksomhed, institution, mv. opfordres til så vidt muligt at gennemgå sine arbejdsprocesser, så man i videst mulig omfang mindsker tiden

med tæt kontakt til det absolut nødvendige, herunder opsætning af adskillelse ved betalingspunkter, tydelige afstandsafmærkninger, adfærdsregulerende indretninger ('nudging'), ruminddelinger, afstandstape mv. samt brug af passende værnemidler.

- Alle medarbejdere skal oplyses om og overholde Sundhedsstyrelsens anbefalinger om god hygiejne og hensigtsmæssig adfærd, herunder jævnlig og grundig håndvask.
- Arbejdsgiverne/foreningerne opfordres til inddragelse af medarbejder/frivillige i planlægning af de konkrete tiltag. Arbejdsgiverne skal som led i samarbejde om sikkerhed og sundhed på arbejdspladsen inddrage medarbejdere i planlægningen af konkrete tiltag med betydning herfor. Hvor der findes en arbejdsmiljøorganisation, skal det ske med inddragelse af denne.
- Det skal lokalt aftales, hvem der er ansvarlig for at sikre grundig rengøring af fælles kontaktpunkter og for at lave en plan for rengøring og desinfektion (hyppighed efter en konkret vurdering) af kontaktpunkter, herunder med særligt fokus på håndtag, gelændere, lyskontakter, bordoverflader, vandhaner, computere, tablets og redskaber, som hyppigt berøres af mange.
- Eventuelle køkkener, frokoststuer eller kantiner for personale/frivillige og brugere kan med fordel indrettes hensigtsmæssigt, herunder sikring af tilstrækkelig afstand mellem borde i spiseafdeling og afstandsmarkering ved betalingsstationer. Indretningen skal tage højde for, at der ikke opstår kødannelse.
- Der opfordres til, at der er let adgang for alle til håndvask med vand og flydende sæbe, samt engangshåndklæder. Der opfordres desuden til at sikre rengøring af den enkelte arbejdsstation, når en medarbejder/frivillig forlader arbejdsstationen, og en anden medarbejder/frivillig skal overtage denne.

#### Håndtering af sygdom og symptomer

- Ansatte, frivillige, medlemmer, brugere mv. opfordres til ikke at møde på arbejde eller til arrangementet, hvis de har symptomer, der kan tyde på covid-19. Der skal desuden ske rengøring af arbejdsstation hos en syg medarbejder, frivillig mv. umiddelbart efter identifikation af sygdom. Ansatte, frivillige, medlemmer, brugere mv. kan efter et sygdomsforløb først møde på arbejde/til aktiviteten 48 timer efter symptomer er ophørt. En person kan desuden betragtes som smittefri fra dag 10 efter symptomdebut, forudsat 48 timers feberfrihed (uden brug af febernedsettende medicin som f.eks. paracetamol), og samtidig betydelig klinisk bedring, og dermed kun mildere grad af tilbageværende symptomer, f.eks. manglende smags- og lugtesans, hoste og lignende.
- Antigentest (hurtigtest) kan bl.a. bruges som smitteforebyggende tiltag i screeningssituationer, når man for eksempel vil tage én enkelt test forud for en bestemt begivenhed eller når man opfordres til at lade sig teste hyppigt, for eksempel flere gange om ugen. Sundhedsstyrelsen anbefaler en opfølgende PCR-test for personer, som har et positivt testresultat fra en antigentest. Dette for at bekræfte testsvaret og for at give sundhedsmyndighederne mulighed for at følge udbredelsen af forskellige virusvarianter.
- Antigentest (hurtigtest) anbefales ikke til personer med symptomer på covid-19 eller til personer, der har været i tæt kontakt med en smittet, såkaldt 'nære kontakter'. I disse situationer bør man blive testet med en PCR-test. Såfremt den ansatte, frivillige, medlemmet, brugeren mv er testet positiv for covid-19 henvises desuden til Sundhedsstyrelsens generelle retningslinjer på området. Ansatte, frivillige, medlemmer, undervisere, elever, brugere mv. hvis nære kontakter er konstateret smittede med covid-19, opfordres til at følge Sundhedsstyrelsens vejledninger for "nære kontakter".
- Der skal i eller ved lokalerne opsættes informationsmateriale fra Sundhedsstyrelsen om, at personer, der har symptomer på covid-19, bør isolere sig i hjemmet, og om god hygiejne og hensigtsmæssig adfærd i det offentlige rum.

## Særlige retningslinjer

Herunder følger særlige retningslinjer i forbindelse afholdelse af aktiviteter og arrangementer:

<b>Krav om coronapas for adgang til brugere, besøgende og lignende.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Der er krav om, at besøgende, brugere, tilskuere og lignende skal fremvise coronapas samt gyldigt ID for at få adgang til kulturinstitutioner.</li><li>• I forbindelse med fremvisning af coronapas, bør der være særlig opmærksomhed på kødannelse. For at minimere kødannelse, kan besøgende, brugere, tilskuere og lignende opfordres til at have deres coronapas samt gyldigt ID klar i forbindelse med adgang.</li><li>• Fremvisning af coronapasset kan både ske elektronisk og i papirformat. Læs mere om brugen af coronapas på følgende link: <a href="https://coronasmitte.dk/Media/637535732347100369/S%C3%A5dan%20bruger%20du%20coronapas.pdf">https://coronasmitte.dk/Media/637535732347100369/S%C3%A5dan%20bruger%20du%20coronapas.pdf</a></li></ul>
---	--

**Teatre, koncerter og biografier mv. med siddende publikum**

- Retningslinjerne er gældende for indendørs og udendørs arrangementer med fast eller midlertidig sædeopstilling, herunder både stole, tæpper eller lignende, hvor der er klar adskillelse mellem de enkelte siddepladser.
- Antallet af personer til stede til et arrangement, en aktivitet eller en begivenhed samtidig i forhold til forsamlingsforbuddet skal opgøres inklusiv personale og optrædende. Ved større indendørsarrangementer inddelt i sektioner med maksimalt 500 tilskuere, indgår personale og optrædende dog ikke i det samlede loft på 2000 tilskuere, der må være til stede ved arrangementet. Der må dermed maksimalt være op til 500 tilskuere i hver sektion.
- Der skal være mindst 1 meters afstand ("en tom stol") mellem hver siddende tilskuer. Såfremt et tomt sæde mellem to tilskuere ikke giver mindst 1 meter imellem dem, skal arrangørerne iværksætte supplerende smitteforebyggende tiltag, f.eks. via øget adgang til håndsprit, ventilation mv. Afstand vurderes fra næse til næse, så derved siddende indretning skal måles fra midten af stolesæder og ikke fra armlæn til armlæn.
- Grupper, der i forvejen har tæt kontakt – og selv ønsker det - kan sidde ved sammenhængende sæder, også selvom der er mindre end 1 meter mellem dem. Grupperne kan kun bestå af personer, der i forvejen har tæt kontakt til hinanden og normalt ses på tilsvarende vis, det kan det f.eks. være medlemmer af samme husstand og tilsvarende nære kontakter, f.eks. kæresten mv. Arrangøren opfordres til at planlægge så alle gæster kan holde mindst 1 meters afstand på alle tidspunkter, både når de sidder og når de bevæger sig rundt i lokalerne. Gæsterne kan inden for disse rammer selv vælge at rykke tættere sammen, hvis de i forvejen har nær kontakt til hinanden, dvs. er fra samme husstand, er kæresten eller tilsvarende.
- Aktørerne/institutionerne opfordres til at have fokus på styring af publikumsstrømme og overvåge dette løbende og kan fastlægge egne retningslinjer for ophold i publikumsområderne. Især er det vigtigt at undgå køer ved indgange og til lokaler, og der kan med fordel ske køstyring via nummersystem eller tydelig skiltning. Det kan også ske ved forskudt ankomsttidspunkt til arrangementet, og at publikum lukkes ind og ud af salene i hold – også under pauser.
- Der udnævnes personale/vagter, der har til opgave at forebygge opbygning af tætte forsamlinger.
- Der opsættes konkrete vejledninger om at holde afstand i publikumsarealerne uden for salene.

**Særligt vedr. større arrangementer med siddende publikum**

Udendørs:

- Der kan opnås adgang mod fremvisning af gyldigt coronapas. Dokumentation skal forevises til personale eller andre personer tilknyttet lokalet eller lokaliteten.
- Faciliteten/lokaliteten mv. skal indeles i sektioner, hvor der maksimalt må være 500 tilskuere, der i al væsentlighed sidder ned på faste pladser med retning mod en scene, bane, biograflærred, oplægsholder eller lignende i hver sektion. Der er ikke noget loft over antallet af sektioner til et arrangement. I sektioner, som har egne separate lokaler f.eks. en VIP-lounge, Skybox eller lign. kan deltagere have maksimalt to faste pladser. Deltagere skal være fysisk adskilt i sektionerne før, under og efter arrangementet, herunder have egen ind- og udgang og egne servicefaciliteter mv.
- Der skal være mindst 1 meters afstand ("en tom stol") imellem hver siddende tilskuer, dog ikke mellem tilskuere fra samme husstand og tilsvarende nære kontakter. Såfremt et tomt sæde mellem to tilskuere ikke giver mindst én meter imellem dem, skal arrangørerne iværksætte supplerende smitteforebyggende tiltag, f.eks. via øget adgang til håndsprit, ventilation mv.

- Der skal bæres værnemiddel, når man ikke sidder på sin plads.
- Sundhedsplan udarbejdes forud for arrangementet ved over 500 deltagere.

#### Indendørs:

For indendørs arrangementer gælder samme krav som til udendørs

Arrangementer (krav om coronapas, sektionering, afstandskrav mv.) suppleret med følgende krav:

- Arealkrav på 2 m<sup>2</sup> per person i hver sektion
- Fokus på ventilation.
- Forsamlingsloft på 2000 tilskuere.

#### Sundhedsplan for arrangementer med flere end 500 deltagere

- For arrangementer med flere end 500 deltagere bør arrangøren udarbejde en sundhedsplan for en sundhedsmæssig forsvarlig afvikling af det pågældende arrangement. Planen skal indeholde en beskrivelse af de smittereducerende tiltag, der vil blive iværksat i forbindelse med afvikling af arrangementet. Hver enkelt plan kan omfatte en eller flere fremtidige events. Planen kan med fordel udarbejdes ved hjælp af en skabelon, som politiet under inddragelse af sundhedsmyndighederne stiller til rådighed. Planen skal kunne fremvises efter anmodning fra myndighederne, som også har mulighed for at justere krav eller aflyse arrangementet, hvis de vurderer at afholdelsen vil være sundhedsmæssigt uforsvarligt.
- Sundhedsplanen skal tage udgangspunkt i en helhedsvurdering og håndtering af arrangementet og skal indeholde en beskrivelse af de tiltag, der vil blive iværksat, herunder:
  - Smitteforebyggende tiltag
  - Sektionsopdeling og afstandskrav
  - Styring af deltagerflow
  - Smitteopsporing
  - Kommunikation/adfærdskodeks til deltagere med sundhedsmæssigt anbefalet adfærd før, under og efter arrangementet
  - Håndtering af sygdom og symptomer

#### **Særligt vedr. fysiske barrierer/afskærmning:**

- Retningslinjer for området gennemgås detaljeret mhp. på vurdering af, hvilke udfordringer der evt. måtte være ift. at sikre forebyggelse af smitte-spredning. Alle øvrige forhold og muligheder afsøges, f.eks. undersøges det, om det er muligt at reducere antallet af personer i lokalet/til arrangementet, så det er muligt at overholde Sundhedsstyrelsens anbefalinger om afstand, muligheder for alternative afviklingsmetoder mv. samt f.eks. reduktion af varighed af arrangementet.
- Løsningen med uigennemtrængelig afskærmning af f.eks. plexiglas vurderes derfor alene at kunne finde anvendelse, såfremt alle øvrige forhold er undersøgt og ikke fundet anvendelige pga. af f.eks. uoverstigelige praktiske, logistiske eller ressourcemæssige udfordringer.
- Ved anvendelse af denne løsning skal der desuden være øget fokus på øvrige tiltag i form af øget hygiejne, luftudskiftning og rengøring af kontaktpunkter. Deltagerne skal så vidt muligt sidde med ansigtet i samme retning. Samtidig planlægges afviklingen af arrangementet, så der ikke opstår sammenstimling af mennesker eller kødannelser hverken før, under eller efter arrangementet, eller f.eks. ved servicefaciliteter, toiletter, ved ind- og udgange mv. Deltagere i arrangementet opfordres til at sikre, at de ikke møder frem ved sygdom, herunder ved milde symptomer på covid-19.
- Etablering af afskærmning skal ske på en måde, så fælles kontaktpunkter ved f.eks. armlæn og lign. forhindres. Etablering af afskærmning kan desuden danne



	grundlag for mulig kontaktsmitte ved berøring af selve afskærmningen. Derfor er det også afgørende, at der sker grundig rengøring af afskærmningen mellem hvert arrangement/før hver ny gæst, der skal sidde i et sæde, hvor afskærmning er etableret.
<b>Produktion af film og tv, koncerter og forestillinger samt medvirkende skuespillere, musikere, sangere og dansere, artister mv.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I produktionen opfordres alle involverede til at holde mindst 1-2 meters afstand til hinanden, f.eks. ved at sprede ansatte over flere lokaler, arbejde i skiftehold mv.</li> <li>• Der kan udarbejdes særlige planer for brug af værnemidler, rengøring og arbejds-gange for de enkelte produktionsformer.</li> <li>• De medvirkende kan ved mistanke om smitte blive testet for covid-19. Branchen udarbejder vejledninger for tests og løbende opfølgning på medvirkendes sundhedstilstand på baggrund af Sundhedsstyrelsens til enhver tid gældende anbefalinger om at lade sig teste.</li> <li>• De medvirkende skærmes i videst muligt omfang for øvrige medarbejdere på produktionen.</li> </ul>

### Yderligere information

Sundhedsstyrelsen vil løbende efter behov vejlede og kommunikere om smitteforebyggende anbefalinger og tiltag, som er relevante for sektoren. Sundhedsfaglige spørgsmål til smitteforebyggelse mv. kan stilles til Sundhedsstyrelsen via Kulturministeriet.

Som virksomhed kan man kontakte hotlinen for virksomheder på 7220 0034, der kan hen-vise til rette myndighed. Se også virksomhedsguiden.dk.

Find Arbejdstilsynets informationsmateriale på <https://at.dk/arbejdsmiljoeproblemer/covid-19/>.

Find Sundhedsstyrelsens anbefalinger på <http://www.sst.dk/da/corona>.

Kontakt Arbejdstilsynet for yderligere vejledning om en generel forsvarlig indretning af arbejdspladsen på: 7012 1288.

Kontakt den myndighedsfælles hotline på 7020 0233 angående generel information om, hvordan man skal forholde sig til covid-19.